

## 個人情報開示申請書

年 月 日

申請者（任意代理人）は、下記開示対象者（本人）の委任を受け、本人に関する保有個人データの開示を申請します。なお、開示申請に対する回答については、本人宛になされる場合があることを承諾します。

## ▼申請者（任意代理人）

フリガナ		印	性別	男 ・ 女
氏名（自署）			生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日
住所	(〒 - )	自宅電話番号	- -	
		日中ご連絡可能な電話番号	自宅・勤務先・携帯 - -	
開示対象者とのご関係	弁護士・認定司法書士・その他（開示対象者とのご関係： )			

## ▼開示対象者（本人）

フリガナ		性別	男 ・ 女
氏名		生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日
住所	(〒 - )	自宅電話番号	- -
		携帯電話番号	- -

## ▼開示方法（希望される開示方法（1もしくは2）に○をつけてください・電磁的方法による開示をご希望の場合は、フリガナ含め送付先のメールアドレスもご記入ください）

1.書面による開示	
2.電磁的方法による開示	(フリガナ) メールアドレス: @

## ▼開示申請する保有個人データの内容

\* 下記1～2のうち開示希望される項目について、○および内容をご記入ください。

\* 第三者への提供記録の開示を請求する場合、第三者提供の状況欄に、提供先をご記入ください。

1 商品購入	
2 第三者提供の状況	提供先
3 その他	具体的にご記入ください